

## COORDINACIÓ PER A LA IMPLEMENTACIÓ DE LA SEMIPRESENCIALITAT

### DESCRIPCIÓ

Amb l'objectiu de fomentar la innovació docent i millorar la qualitat de la docència, la Universitat de Girona ha impulsat el projecte OpenUdG. Aquest projecte es basa en la voluntat de virtualitzar una part de l'oferta formativa que ofereix la UdG en els seus estudis reglats. Aquesta acció es concreta en:

- Impulsar la semipresencialitat d'alguns estudis concrets, sobretot en aquells que tenen una baixa relació entre l'oferta i la demanda
- Oferir la possibilitat de què estudiants d'altres països puguin optar a l'oferta formativa de la UdG (dobles titulacions amb universitats d'arreu...)
- Proposar una alternativa per a totes aquelles persones que la seva vida laboral no els permet seguir la formació presencial a la UdG

Aquest projecte ha de permetre, a mig termini, facilitar el seguiment de les dobles titulacions. I, a llarg termini, estar preparats per als nous reptes que haurà d'afrontar l'educació superior deguts als canvis que es preveuen en el futur.

L'Institut de Ciències de l'Educació Josep Pallach coordina el disseny i l'execució d'aquest projecte a través de la figura del coordinador per a la implementació de la semipresencialitat.

La coordinació del projecte implica el desenvolupament de diverses tipologies de tasques que poden tenir lloc de forma simultània:

- **Documentació:** recollir tota la informació necessària per establir una base sòlida sobre la qual poder dissenyar la proposta concreta d'aplicació
- **Disseny:** dibuixar el procediment que cal seguir per portar a la pràctica la semipresencialització d'alguns estudis, prendre les decisions adequades per assegurar un bon desenvolupament i emprendre determinades accions que afavoreixin l'assoliment dels objectius proposats

- **Execució:** portar a la pràctica la proposta de virtualització en determinats estudis
- **Reflexió i conclusions:** fer una valoració dels resultats d'haver portat a la pràctica el projecte i obtenir prou informació com per retroalimentar l'actualització del propi projecte.

## TASQUES

Durant el curs 2018-2019 s'han dut a terme les següents accions:

- Participació en la redacció d'una guia per a la redacció de memòries d'estudis semipresencials a la UdG.
- Col·laboració en la redacció de la memòria del Grau en Arquitectura Tècnica i Edificació.
- Col·laboració en la redacció de la memòria del Màster Universitari en Psicologia General Sanitària.
- Formació específica i assessorament sobre semipresencialitat als estudis GATE i MUPGS.
- Accions relacionades amb la sala de gravació:
  - gestió i compra de material per millorar les prestacions de l'espai,
  - configuració dels diversos aparells,
  - gestió de les reserves (des de febrer de 2019 se n'han fet 20).
- Accions relacionades amb la plataforma Moodle:
  - formació específica en centres,
  - assessorament i resolució de dubtes al PDI de la UdG,
  - creació de [tutorials en format vídeo](#) als que es pot accedir lliurement des de la xarxa internet.
- Coordinació amb el Servei Informàtic:
  - gestió i compra de hardware per millorar els servidors que allotgen la plataforma Moodle
  - fer de pont entre el PDI i el Servei Informàtic
  - determinar quines són les millores (tant tècniques com didàctiques) que es poden aplicar a la plataforma per garantir un millor funcionament i estabilitat, i per oferir el màxim de recursos docents al professorat

- Oferta de recursos útils per als estudis semipresencials, a través de l'espai web de l'ICEberg (<https://iceberg.udg.edu>)
- Altres accions:
  - Coordinació dels MOOCs que es creen a la Universitat de Girona i mantenir actualitzat l'espai del web de la UdG.
  - Representar la UdG davant MiriadaX, plataforma MOOC destinada a la comunitat universitària iberoamericana.



UdG