

## I.4.- Programa Producció de Materials Multimèdia per a la Docència (PMMD)

### DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

El programa de suport a la Producció de Materials Multimèdia per a la Docència (PMMD) té com a finalitat oferir al professorat universitari orientació en l'ús d'eines i recursos multimèdia necessaris per al disseny i edició de materials docents i, en particular, en l'ús del Moodle, la plataforma docent de la UdG.

Els recursos que s'ofereixen han de permetre al professorat preparar materials per tal de: presentar i difondre informació; preparar activitats autocorrectives per a l'alumnat; preparar propostes de treball per a ser presentades a través de la xarxa...

El PMMD assessora al llarg del procés de creació d'aquests materials oferint:

- informació sobre les característiques i funcionalitats dels materials multimèdia útils per a la docència,
- orientació cap a la formació necessària per al coneixement de les eines per a crear o adaptar aquests materials: imatge fixa digital, imatge en moviment, blocs, wikis, eines per fer presentacions, eines Google...
- assessorament en els aspectes didàctics del disseny de materials multimèdia,
- assessorament en els aspectes tècnics per a la seva edició,
- suport durant la creació dels seus propis materials.
- promoció i difusió del concepte de web 2.0,

### MOODLE

Moodle ha esdevingut la plataforma docent que ha adoptat la UdG per gestionar l'acció docent i avaluadora del professorat. En aquest sentit, el PMMD hi col·labora realitzant accions que es centren en:

Les funcions que durà a terme dins d'aquest programa seran:

- oferir formació inicial i avançada en l'ús del Moodle com a plataforma docent i eina d'avaluació de la UdG,
- assessorar i orientar al professorat universitari sobre l'ús de Moodle i resoldre possibles dubtes i problemes relacionats amb aquesta plataforma, tant per telèfon, com per correu electrònic, com presencialment,
- mantenir contacte constant amb el Servei Informàtic de la UdG per ajustar el funcionament de Moodle (detectar possibles errors, proposar canvis i millores, testejar els canvis proposats...),

## **ASSESSORAMENT I ORIENTACIÓ AL PROFESSORAT UNIVERSITARI**

Atenció a més de 400 consultes del professorat universitari per rebre assessorament i orientació sobre diversos materials i eines informàtiques: WebQuest, Blocs, vídeo digital, pàgines web, wikis, Prezi... i, sobretot, consultes referides a Moodle, l'entorn d'ensenyament i aprenentatge en què es basa la plataforma docent de la Universitat de Girona.

## **IMPARTICIÓ DE CURSOS DINS L'OFERTA FORMATIVA DE DOCÈNCIA UNIVERSITÀRIA DE L'ICE JOSEP PALLACH DE LA UdG**

Des del servei PMMD s'han dissenyat i impartit un total d'11 cursos corresponents a l'oferta formativa de Docència Universitària de l'ICE Josep Pallach de la UdG. Això representa un total de 57 hores de formació presencial, a banda del temps dedicat en la seva preparació.

## **ALTRES TASQUES**

Contactes periòdics amb l'Oriol Pellicer del Servei Informàtic per rebre informació de noves actualitzacions i atribucions de Moodle, per solucionar temes puntuals de diverses assignatures, per detectar aspectes que no acaben de funcionar, per planificar noves actualitzacions...

Començar a testejar el portafolis digital Mahara, que s'integrarà a Moodle durant el proper curs 2013-2014.

Col·laborar en la gravació i edició de material audiovisual per a un MOOC (Massive Online Open Course) que ha creat la UdG sobre química a la plataforma MiríadaX.

Gestionar la creació d'una aula de gravació a l'ICE, dedicada a la producció de material audiovisual per a la creació de MOOCs.